

Секретарь собрания



Л.В. Лямец

Приоритетные направления работы АВИ на 2014 год.

№ п/п	Направления работы	Примечания
1.	Организовать и провести годовое собрание АВИ, заседания Президиума, Правления АВИ.	По планам АВИ, Президиума, Правления.
2.	Обеспечивать работу комитетов.	Организационную, техническую, информационную поддержку работы комитетов.
3.	Вести работу по модернизации вертолетной отрасли по следующим направлениям: - Модернизация вертолета МИ-8Т (ремоторизация парка, оптимизация состава летного экипажа, оптимизация состава бортового АиРЭО, модернизация электрооборудования) - Продолжить работу по совершенствованию сопровождения технической эксплуатации вертолетов разработчиком - Продолжить работу по совершенствованию нормативной базы технической эксплуатации вертолетов	Члены АВИ, Комитеты АВИ
4.	Продолжить работу по разработке проекта «Руководства по контролю качества авиационного горючего и топливообеспечения на посадочных площадках».	Члены АВИ, Комитеты АВИ
5.	Продолжить работу по применению систем GPWS/СРППЗ на вертолетах (ФАП -128)	Члены АВИ, Комитеты АВИ
6.	Принять активное участие в организации и проведении выставок, имеющих вертолетную тематику (в частности, «HeliRussia-2014», "HeliExpo-2014", «Гидроавиасалон 2014» и др	Особое внимание уделить формированию деловой программы. С проведением разнообразных конференций, семинаров, конкурсов. Организовать и провести «Русский час» на "HeliExpo-2014"
7.	Организовать проведение «Премии АВИ».	По 8 номинациям.
9.	Организовать механизмы юридической защиты членов АВИ.	Юридическая группа в составе Экономического комитета АВИ
10.	Продолжить техническую подготовку и сбор материалов для «Электронного Музея вертолетной индустрии».	На сайте АВИ разместить «вкладку» и организовать сбор материалов.
11.	Организовать проведение вертолетных гонок на «Кубок Миля».	По плану оргкомитета гонок
12.	Оказывать содействие в проведении соревнований по вертолетному спорту на территории РФ.	По планам организаторов.
13.	Издавать журнал «Вертолетная индустрия».	Ежеквартально и годовой выпуск в мае 2014 года.
14.	Вести сайт АВИ.	Ежедневно.
15.	Оказывать техническую и информационную поддержку работы организаций членов АВИ.	Ежедневно, в рабочие дни.