

УТВЕРЖДЕНО
Решением
Учредительного собрания
Ассоциации
Вертолетной Индустрии

Протокол № 1
от «14» декабря 2006 года

УСТАВ

Ассоциации

Вертолетной Индустрии

г. Москва
2006 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ
3. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ
4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ
6. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ
7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ
8. ПРЕЗИДИУМ АССОЦИАЦИИ
9. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ
10. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ
11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ
12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АССОЦИАЦИИ, ЧЛЕНОВ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ АССОЦИАЦИИ
13. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ
14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ
15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Термины и определения

«Ассоциация» - добровольное объединение юридических лиц, деятельность которых связана с вертолетной индустрией, в целях координации их предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов.

«Вертолетная индустрия» (ВИ) - производственные, эксплуатирующие, ремонтные, административно-хозяйственные, информационные и иные ресурсы и мощности в области вертолетостроения.

Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Вертолетной Индустрии, именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является добровольным объединением юридических лиц, деятельность которых связана с вертолетной индустрией, а также заинтересованных в развитии вертолетной индустрии в России, в целях координации предпринимательской деятельности членов Ассоциации, а также представления и защиты их общих имущественных интересов. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.2. Ассоциация является некоммерческой организацией, не имеет своей целью извлечение прибыли и не распределяет полученную в результате ее деятельности прибыль между своими членами.

1.3. Ассоциация создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

1.4. Полное наименование Ассоциации: Ассоциация Вертолетной Индустрии.

Сокращенное наименование Ассоциации: АВИ.

Полное наименование на английском языке: Helicopter Industry Association.

Сокращенное наименование на английском языке: HIA.

1.5. Место нахождения Ассоциации: 125047, г. Москва, ул. 3-я Тверская-Ямская, д.21/23.

1.6. Почтовый адрес: 125047, г. Москва, ул. 3-я Тверская-Ямская, д.21/23.

1.7. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.8. Ассоциация имеет печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, вправе открывать расчетные, валютные и иные банковские счета, а также иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.9. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация может иметь гражданские права и исполнять гражданские обязанности, необходимые для осуществления видов деятельности, не запрещенных действующим законодательством, и только для достижения целей, указанных в Уставе.

1.10. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Филиалы, представительства и иные обособленные подразделения Ассоциации действуют в соответствии с Положениями о них, утверждаемыми Правлением Ассоциации. Филиалы, представительства и иные обособленные подразделения не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства Ассоциации осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств Ассоциации несет Ассоциация. Руководители филиала и представительства назначаются Правлением Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

1.11. Для осуществления предпринимательской деятельности Ассоциация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.12. Ассоциация самостоятельно планирует свою деятельность.

1.13. Взаимоотношения Ассоциации с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами регулируются договорами между ними и Ассоциацией.

1.14. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Ассоциация может на добровольных началах вступать в союзы, ассоциации на условиях, не противоречащих законодательству, действующему на территории Российской Федерации, и в порядке, предусмотренном законодательными и другими правовыми актами Российской Федерации.

1.15. Вмешательство в административную и хозяйственную деятельность Ассоциации со стороны государственных, общественных и других организаций не допускается, если это не обусловлено их правами по осуществлению контрольных полномочий согласно действующему законодательству и иным правовым актам Российской Федерации.

1.16. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

Статья 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями и предметом деятельности Ассоциации являются:

координация предпринимательской деятельности, а также представление и защита общих имущественных интересов членов Ассоциации, продвижение продукции отечественной вертолетной индустрии на внутреннем и внешнем рынках;

- защита интересов и прав разработчиков и изготовителей авиатехники, эксплуатантов вертолетов, потребителей услуг вертолетной индустрии на внутреннем и внешнем рынках, представление их интересов в федеральных, законодательных органах и международных организациях;
- содействие в обеспечении членов Ассоциации инвестиционными ресурсами на максимально выгодных условиях;
- создание механизма для более четкой и глубокой кооперации между членами Ассоциации;
- участие в разработке концепции и стратегии развития вертолетостроения в России.

2.2. Для достижения поставленных целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- взаимодействует с заинтересованными федеральными органами и иными организациями по вопросам формирования авиатранспортной политики, реализации функций регулирования рынка авиатранспортных услуг, обеспечения условий добросовестной конкуренции в интересах авиапроизводителей, эксплуатантов, авиаперевозчиков, совершенствования нормативной правовой базы и механизмов ее реализации;
- осуществляет анализ действующего законодательства, регулирующего область вертолетной индустрии, и подготовку в установленном порядке предложений по его совершенствованию;
- содействует координации усилий федеральных органов, предприятий промышленности и общественных организаций в поиске и поддержке передовых технологий, в регулировании рынка российских вертолетов, в создании инфраструктуры в вертолетостроении;
- анализирует и систематизирует мировой и российский опыт внедрения, эксплуатации и вертолетостроения, проводит мониторинг развития зарубежного и отечественного рынка вертолетной техники;
- устанавливает и поддерживает связи с федеральными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями и учреждениями по вопросам, отвечающим целям Ассоциации;
- содействует созданию для ее членов единого информационного поля, включающего базу данных по изготовителям вертолетной техники и оборудованию, а также эксплуатантам вертолетов, пилотам и т.д.;
- участвует в формировании единой логистической системы обеспечения жизненного цикла вертолетов;
- содействует обеспечению членов Ассоциации инвестиционными ресурсами на максимально выгодных условиях;
- участвует в разработке требований, технических регламентов и стандартов на авиатехнику и оборудование;
- участвует в разработке и внедрении новых систем безопасности и эксплуатации авиатехники;
- участвует в разработке и осуществлении экологических программ;

- осуществляет постоянную и активную поддержку проектов и программ, направленных на реализацию уставных целей;
- при необходимости организует проведение независимой общественной экспертизы проектов, программ и правовых актов в области вертолетной индустрии;
- участвует в организации конкурсов среди научно-исследовательских и проектных организаций, занимающихся разработкой вертолетной техники и оборудования, учреждает гранты, стипендии для специальных исследовательских проектов и практической деятельности в области вертолетной индустрии (проводимых по инициативе Ассоциации);
- активно содействует развитию вертолетного спорта в России;
- организует учебно-методическую работу по безопасности полетов, управлению и обслуживанию вертолетной техники;
- организует проведение вертолетных выставок, авиа-шоу;
- организует проведение российских, зарубежных и международных научных, практических конференций, семинаров, симпозиумов, лотерей и иных мероприятий, отвечающих целям Ассоциации;
- организует и участвует в подготовке и экспертизе состояния вертолетной индустрии и в подготовке Отчета к Ежегодному Конгрессу Ассоциации об основных показателях развития данного рынка;
- содействует организации государственной статистики об основных показателях отечественного рынка вертолетной индустрии;
- представляет интересы членов Ассоциации в государственных, иных органах, учреждениях, организациях, как в России, так и за рубежом;
- оказывает помощь своим членам в получении свидетельств, сертификатов, бланков, транспортных, таможенных, страховых и других документов, необходимых для выполнения ими перевозок грузов и пассажиров вертолетами;
- содействует систематизации, подготовке и изданию, а в необходимых случаях финансирует и распространяет информационно-справочные материалы, просветительскую и популярную литературу по вопросам, соответствующим целям Ассоциации;
- учреждает средства массовой информации и осуществляет издательскую деятельность (в порядке, определяемом действующим законодательством);
- информирует общественность о своей работе и мероприятиях;
- осуществляет иную деятельность, направленную на достижение целей Ассоциации и не противоречащую действующему законодательству Российской Федерации.

2.3. Ассоциация также может заниматься теми видами деятельности, которые в соответствии с федеральным законодательством требуют специального разрешения (лицензии).

Статья 3. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

3.1. В собственности Ассоциации могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги и другое имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности (в аренде) земельные участки.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- вступительные, членские взносы от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.3. Имущество Ассоциации используется в соответствии с целями Ассоциации, определенными настоящим Уставом.

3.4. Полученные Ассоциацией доходы не подлежат распределению между членами Ассоциации и расходуются на достижение уставных целей.

3.5. Вступительные и членские взносы используются на содержание аппарата управления, консультационной службы, достижение целей Ассоциации, предусмотренных настоящим Уставом.

3.6. Размер вступительных, членских, целевых и иных взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

3.7. Форма, сроки, порядок внесения вступительных и членских взносов устанавливаются в Положении о членстве в Ассоциации.

Статья 4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации являются юридические лица - учредители, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации юридические лица, отвечающие требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации, в соответствии с настоящим Уставом и Положением о членстве, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

4.2. С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый член.

4.3. Для вступления в члены Ассоциации необходимо подать заявление в Правление Ассоциации в соответствии с порядком, установленным Положением о членстве в Ассоциации. Заявления о приеме рассматриваются Правлением Ассоциации в месячный срок. Правление Ассоциации представляет свои

рекомендации Общему собранию членов о приеме нового члена в Ассоциацию. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после принятия Общим собранием членов соответствующего решения и внесения вступительного взноса.

4.4. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему вступительному взносу в течение двух лет с момента выхода.

4.5. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся членов в случае систематического невыполнения своих обязанностей, либо нарушения принятых на себя обязательств перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием работе Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации. При исключении члена Ассоциации из Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации на основании предварительного решения Правления Ассоциации выносит письменное решение по данному вопросу с указанием конкретных причин, повлекших исключение. При утрате членства в Ассоциации уплаченные членом взносы не возвращаются.

4.6. Положением о членстве в Ассоциации может быть установлен особый порядок приема в члены Ассоциации.

4.7. Члены Ассоциации могут наделять Ассоциацию имуществом, порядок и условия использования и передачи которого, оговариваются решениями органов управления Ассоциации, договорами, соглашениями или актами передачи.

4.8. Имущество, переданное Ассоциации ее членами в собственность, является собственностью Ассоциации.

Статья 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

5.2. Члены Ассоциации участвуют в реализации уставных целей Ассоциации, в том числе путем внесения денежных средств, предоставлением имущества, услуг и оказания помощи в иной форме, не запрещенной действующим законодательством.

5.3. Члены Ассоциации через своих полномочных представителей имеют право:

- участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации;
- участвовать во всех проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- обсуждать любые вопросы деятельности Ассоциации и вносить предложения по улучшению ее работы;
- получать информацию о деятельности Ассоциации;
- обсуждать любой вопрос, касающийся их прав и обязанностей;

- члены Ассоциации вправе безвозмездно пользоваться ее услугами;
- иметь другие права, предусмотренные Положением о членстве в Ассоциации.

5.4. Члены Ассоциации обязаны:

- уплачивать взносы;
- соблюдать требования действующего законодательства РФ, настоящего Устава, Положения о членстве в Ассоциации, а также другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;
- уважать интересы других членов, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, касающихся деятельности Ассоциации;
- согласовывать свои действия, касающиеся деятельности Ассоциации, с органами Ассоциации в рамках их полномочий.

Статья 6. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

6.1. Органами управления и контроля Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Президиум Ассоциации;
- Правление Ассоциации;
- Председатель Правления Ассоциации;
- Ревизионная комиссия;
- в случае назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все функции по управлению делами Ассоциации.

6.2. Органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации является Ревизионная комиссия.

6.3. Правление, Президиум и Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации при создании Ассоциации избирается учредительным собранием, в дальнейшем - Правлением Ассоциации.

6.4. Ликвидационная комиссия при добровольной ликвидации Общества назначается Общим собранием членов Ассоциации.

Статья 7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание членов Ассоциации.

Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято (формы проведения Общего членов Ассоциации):

- путем совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения

вопросов повестки дня и принятия решения по вопросам, поставленным на голосование.

Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год не ранее чем через 4 месяца и не позднее 6 месяцев после окончания финансового года.

7.1. Компетенция Общего собрания членов Ассоциации:

7.1.1. изменение Устава Ассоциации;

7.1.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.1.3. избрание членов Президиума Ассоциации;

7.1.4. избрание членов Правления, Ревизионной Комиссии;

7.1.5. принятие решения о досрочном прекращении полномочий членов Правления, Президиума, Ревизионной Комиссии Ассоциации;

7.1.6. принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации;

7.1.7. утверждение годового отчета (в том числе отчетов Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии);

7.1.8. утверждение годового бухгалтерского баланса Ассоциации;

7.1.9. определение количественного состава членов Правления, Президиума, Ревизионной Комиссии;

7.1.10. определение размеров вступительных, членских, целевых и иных взносов;

7.1.11. утверждение Положения о членстве в Ассоциации;

7.1.12. принятие решения о приеме новых членов Ассоциации;

7.1.13. иные вопросы по предложению Правления, а также предусмотренные действующим законодательством.

7.2. Порядок принятия решения Общим собранием Ассоциации:

7.2.1. Член Ассоциации обладает на Общем собрании членов Ассоциации одним голосом, если иное не предусмотрено Положением о членстве в Ассоциации.

7.2.2. Представителем организации - члена Ассоциации на Общем собрании членов Ассоциации может являться руководитель организации или иное физическое лицо, действующее на основании доверенности.

7.2.3. О месте и времени проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также о форме проведения Общего собрания членов и повестке дня, Председатель Правления должен сообщить членам Ассоциации не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до назначенного срока.

7.2.4. Общее собрание членов Ассоциации открывает, ведет и председательствует на нем Председатель Правления Ассоциации (в его отсутствие, Заместитель Председателя Правления Ассоциации).

7.2.5. Общее собрание членов признается правомочным, если на нем присутствует более половины членов (их представителей) Ассоциации.

7.2.6. Решения на Общем собрании членов Ассоциации принимаются большинством голосов представителей членов Ассоциации, присутствующих на собрании. Решения на Общем собрании членов Ассоциации по вопросам, предусмотренным п.п. 7.1.1 - 7.1.6 Устава, принимаются квалифицированным

большинством голосов - 2/3 от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

7.2.7. Процедура и порядок голосования на Общем собрании членов определяется Общим собранием членов Ассоциации.

7.3. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации:

7.3.1. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации созываются по мере необходимости.

7.3.2. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может созываться:

- решением Правления Ассоциации по требованию 2/3 членов его состава;
- по письменному требованию не менее чем 1/3 членов Ассоциации, направляемому Председателю Правления Ассоциации, при этом Правление Ассоциации должно в течение 10 (десяти) дней принять решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 8. ПРЕЗИДИУМ АССОЦИАЦИИ

8.1. Президиум Ассоциации на основании решений Общего собрания членов Ассоциации определяет стратегию деятельности Ассоциации в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Уставом.

8.2. Президиум Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации по представлению Правления Ассоциации квалифицированным большинством голосов - 2/3 от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании, сроком на 2 года в количестве не менее 3-х человек и действует в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

8.3. Компетенция Президиума:

8.3.1. предлагает на рассмотрение Общему собранию членов Ассоциации основные направления деятельности Ассоциации;

8.3.2. одобряет годовые планы работы Ассоциации;

8.3.3. заслушивает заключение ревизионной комиссии;

8.3.4. в необходимых случаях требует проведения внеочередных ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации;

8.3.5. контролирует выполнение планов работы Ассоциации.

Все решения Президиума принимаются большинством голосов от числа членов Президиума Ассоциации.

Руководит деятельностью Президиума Президент Ассоциации, избираемый членами Президиума Ассоциации из своего состава сроком на 2 года.

Статья 9. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

Общее руководство деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями членов Ассоциации осуществляет Правление Ассоциации, руководствуясь решениями Общего собрания членов Ассоциации и настоящим Уставом.

Численность Правления Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но должна быть не менее 5 человек.

Члены Правления избираются сроком на 2 года.

9.1. Компетенция Правления:

- 9.1.1. распоряжение имуществом и средствами Ассоциации;
- 9.1.2. утверждение и изменение бюджета (финансового плана) Ассоциации;
- 9.1.3. принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации, утверждение положений, регламентирующих их деятельность;
- 9.1.4. принятие решений об участии Ассоциации в других организациях;
- 9.1.5. предварительное принятие решений о приеме новых членов Ассоциации и исключении из состава членов Ассоциации;
- 9.1.6. предварительное принятие решений о размерах вступительных, членских, целевых и иных взносов;
- 9.1.7. предварительное одобрение Положения о членстве в Ассоциации;
- 9.1.8. принятие решений о создании комитетов и рабочих групп, назначении их руководителей, а также о реорганизации и ликвидации действующих комитетов и рабочих групп;
- 9.1.9. разработка годовых планов работы Ассоциации;
- 9.1.10. представление и защита прав и законных интересов членов Ассоциации;
- 9.1.11. избрание из состава членов Правления Ассоциации Председателя и Заместителя Председателя Правления;
- 9.1.12. решение иных вопросов, не относящихся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

9.2. Правление отчитывается и выносит на утверждение очередного Общего собрания членов Ассоциации годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс.

9.3. Заседания Правления Ассоциации:

- 9.3.1. Заседания Правления Ассоциации проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в форме очного заседания.
- 9.3.2. Правление признается правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов.
- 9.3.3. Решения Правления принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Правления. В случае равенства голосов членов правления, голос Председателя Правления Ассоциации является решающим. Предварительное решение по вопросу приема членов в Ассоциацию и исключения членов из Ассоциации, избрание Председателя Правления Ассоциации принимается 2/3 голосов членов Правления Ассоциации.

Статья 10. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ

Председатель Правления является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

10.1. Компетенция Председателя Правления:

- 10.1.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации;
- 10.1.2. руководит деятельностью Правления;

- 10.1.3. организует выполнение решений Общего собрания членов и Правления Ассоциации;
- 10.1.4. организует подготовку предложений по основным направлениям деятельности Ассоциации;
- 10.1.5. организует разработку планов и программ работы Ассоциации;
- 10.1.6. представляет Президиуму на одобрение план основных направлений деятельности Ассоциации и основных мероприятий;
- 10.1.7. представляет Ассоциацию в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, организациями, предприятиями, учреждениями, общественными организациями и гражданами как в России, так и за рубежом;
- 10.1.8. без доверенности действует от имени Ассоциации, выдает доверенности от имени Ассоциации;
- 10.1.9. распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах бюджета (финансового плана);
- 10.1.10. совершает сделки и другие финансово-хозяйственные действия, порождающие права и обязанности Ассоциации;
- 10.1.11. открывает счета в банках;
- 10.1.12. издает внутренние нормативно-правовые документы (приказы и распоряжения и т.п.) в пределах своей компетенции;
- 10.1.13. определяет компетенцию своих заместителей;
- 10.1.14. утверждает штатное расписание;
- 10.1.15. принимает и увольняет с работы штатных сотрудников Ассоциации, распределяет между ними должностные обязанности, определяет должностные оклады, в рамках утверждаемого Правлением бюджета;
- 10.1.16. организует проведение Общего собрания членов Ассоциации;
- 10.1.17. организует и ведет учет членов Ассоциации;
- 10.1.18. решает иные вопросы, не входящие в компетенцию иных органов управления Ассоциации.

Статья 11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ревизионная комиссия избирается в составе 3 человек Общим собранием членов Ассоциации на срок до следующего очередного Общего собрания членов Ассоциации.

11.2. Если выборы Ревизионной комиссии на очередном Общем собрании членов Ассоциации не состоялись, то полномочия действующего состава Ревизионной комиссии пролонгируются до выборов Ревизионной комиссии.

11.3. Членом Ревизионной комиссии может быть как член Ассоциации, так и любое лицо, предложенное членом Ассоциации. Члены Ревизионной комиссии Ассоциации не могут одновременно являться членами Правления, а также занимать иные должности в органах управления Ассоциации.

11.4. Компетенция Ревизионной комиссии:

- 11.4.1. контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Ассоциации;
- 11.4.2. проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности

Ассоциации не реже одного раза в год;

11.4.3. проверяет состояние и учет материальных ценностей Ассоциации.

Статья 12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АССОЦИАЦИИ, ЧЛЕНОВ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ АССОЦИАЦИИ

12.1. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.2. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут ответственность по обязательствам Ассоциации в пределах 2-х (двух) кратного размера вступительного взноса, определенного учредительным собранием.

12.3. В случае несостоятельности Ассоциации, признанной решением суда, по вине лиц, которые имеют право давать обязательные для Ассоциации указания либо иным образом имеют возможность определять ее действия, на указанных лиц в случае недостаточности имущества Ассоциации может быть возложена субсидиарная ответственность по ее обязательствам.

12.4. Ассоциация несет ответственность за сохранность (управленческих, финансово - хозяйственных документов), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по персоналу.

12.5. Члены Правления Ассоциации, Председатель Правления Ассоциации, члены Президиума Ассоциации (далее - Руководители Ассоциации) при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Ассоциации, добросовестно и разумно.

12.6. Руководители Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации их действиями.

12.7. При выявлении финансовых злоупотреблений или причинения убытков Ассоциации, Руководители Ассоциации могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Статья 13. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

13.1. Бухгалтерский учет в Ассоциации ведется по правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Ответственность за состояние учета, своевременное предоставление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Председателя Правления и главного бухгалтера Ассоциации, компетенция которых определена действующим законодательством РФ.

13.3. Финансовый год считается с 1 января по 31 декабря включительно. По окончании каждого года составляется годовой отчет и баланс Ассоциации.

13.4. Годовой отчет и бухгалтерский баланс с заключением Ревизионной комиссии предоставляются на рассмотрение Правления и утверждение Общему собранию членов Ассоциации.

13.5. Информация, содержащаяся в годовом бухгалтерском отчете и бухгалтерском балансе Ассоциации, подлежит раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Ассоциации.

13.6. Ассоциация и ее должностные лица несут ответственность за достоверность содержащейся в отчете информации и за сохранность документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

14.1. Ассоциация может быть реорганизована или ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

14.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации.

14.3. В случае реорганизации Ассоциации составляется передаточный акт или разделительный баланс, которые должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованной Ассоциации в отношении ее кредиторов и дебиторов, включая обстоятельства, оспариваемые сторонами.

Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Общим собранием членов Ассоциации и предоставляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникающих юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы реорганизованной Ассоциации.

Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.4. Если по решению Общего собрания членов Ассоциации на нее возлагается ведение предпринимательской деятельности, то Ассоциация преобразуется в хозяйственное товарищество или общество.

14.5. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

14.6. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение

о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

14.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия на управление делами ликвидируемой Ассоциацией. Она выступает от имени ликвидируемой Ассоциации ее полномочным представителем в суде, органах государственной власти и в органах местного самоуправления.

14.8. При ликвидации Ассоциации как юридического лица оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, указанные в Уставе Ассоциации или на благотворительные цели.

14.9. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация прекратившей существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

14.10. Документы и бухгалтерская отчетность Ассоциации передаются на хранение в государственный архив. ;

Статья 15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Изменения и дополнения в устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации и вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

15.2. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

15.3. Настоящий Устав утвержден решением учредительного собрания (Протокол № 1) от 14 декабря 2006 г.

Председатель Правления



Казачков Михаил Юрьевич

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «20» марта 2007 года за основным государственным регистрационным номером 1077799005976.

Сведения в ведомственный реестр некоммерческих организаций Управления Федеральной регистрационной службы по Москве внесены «27» марта 2007 года за номером 7714060081.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 16 (шестнадцать) листов.

Руководитель Управления

С. Д. Денисенко

